

2026
-
2027

PORADENSKÉ SLUŽBY ŠKOLY

VNITŘNÍ PŘEDPIS

MGR. ANDREA ŠVECOVÁ

AGEL STŘEDNÍ ZDRAVOTNICKÁ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ZDRAVOTNICKÁ S. R. O.

VNITŘNÍ PŘEDPIS

Poradenské služby školy 2026 - 2027

Číslo jednací:

Datum vydání: 25. srpna 2026

Účinnost od: 1. září 2026

Článek 1 – Úvodní ustanovení

Tento vnitřní předpis upravuje organizaci a poskytování poradenských služeb ve škole AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o. v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Předpis byl projednán pedagogickou radou dne: 25. srpna 2026

Článek 2 – Poslání a cíle poradenských služeb

Poradenské služby ve škole jsou zaměřeny na:

- Podporu vzdělávání všech žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)
 - Prevenci rizikového chování
 - Kariérové poradenství
 - Metodickou podporu pedagogických pracovníků
 - Spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty
 - Podporu sociálně znevýhodněných žáků
 - Pomoc při řešení výchovných a vzdělávacích problémů
 - Identifikace a podpora nadaných žáků
-

Článek 3 – Zajištění poradenských služeb

Ředitel školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb zejména:

- Zajišťováním kvality a organizace podpory vzdělávání žáků se SVP
- Zajišťováním prevence rizikového chování
- Spoluprací se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty
- Poskytováním metodické podpory pedagogickým pracovníkům školy
- Koordinací kariérového poradenství
- Informováním zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků o poskytování poradenských služeb

Informování o poskytování poradenských služeb:

V souladu s § 11 vyhlášky č. 72/2005 Sb. ve znění účinném od 1. 1. 2026 škola informuje zákonné zástupce nezletilých žáků a zletilé žáky o poskytování poradenských služeb. Informování probíhá:

- Písemnou formou (informační dopis, zápis do žákovské knížky)
- Elektronickou komunikací
- Na třídních schůzkách
- Prostřednictvím webových stránek školy

Zákonní zástupci a zletilí žáci jsou průběžně informováni o charakteru, rozsahu a způsobu poskytování poradenských služeb jejich dítěti/jim samotným.

Článek 4 – Složení týmu poradenských služeb ve škole

FUNKCE/POZICE	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	SÍDLO	HLAVNÍ ODPOVĚDNOST
Výchovný poradce	Ing. Michaela Polášková	Ostrava	Koordinace poradenských služeb, individuální poradenství, vedení dokumentace žáků se SVP
	Mgr. Jarmila Siverová, PhD., Dis.	Český Těšín, Třinec, Přerov	
Metodik prevence	Mgr. Denisa Místecká	Ostrava	Realizace preventivních programů, řešení rizikového chování, tvorba Školního preventivního programu
	Mgr. Lenka Maligová Hradilová	Český Těšín	
Kariérový poradce	Mgr. Veronika Lízok	Ostrava, Přerov	Podpora volby další vzdělávací cesty, spolupráce s úřady práce, organizace kariérových akcí
	PhDr. a Mgr. Karin Delongová	Český Těšín, Třinec	
Koordinátor školního vzdělávacího programu (ŠVP)	Mgr. Kristína Lorencová	Ostrava, Český Těšín, Třinec, Přerov	Koordinace tvorby, aktualizace a implementace ŠVP, metodická podpora k ŠVP
Asistent pedagoga	Ing. Miroslav Sikora Ing. Silvie Sikorová	Český Těšín	Přímá podpora žáků se SVP ve výuce, spolupráce s vyučujícími
Školní psycholog	PhDr. Hana Stachová	Ostrava, Český Těšín	Psychologická diagnostika a intervence, krizová intervence, konzultace pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy, podpora klimatu tříd

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.

Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092

IČO: 02560739

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

Poznámka: Škola v současné době spolupracuje se spádovými školskými poradenskými zařízeními uvedenými v článku 7 tohoto předpisu.

Článek 5 – Kompetence a odpovědnosti členů týmu

5.1 Výchovní poradce

- Koordinuje činnost poradenských služeb ve škole
- Vede evidenci a dokumentaci žáků se SVP
- Identifikace a podpora nadaných žáků
- Poskytuje individuální poradenství žákům i zákonným zástupcům ve spolupráci s metodikem prevence
- Spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP), speciálně pedagogickými centry (SPC), OSPOD a dalšími institucemi
- Organizuje porady
- Zajišťuje informování zákonných zástupců a zletilých žáků o poskytování poradenských služeb
- Koordinuje tvorbu a realizaci individuálních vzdělávacích plánů (IVP) a plánů pedagogické podpory (PLPP)
- Metodicky podporuje pedagogy v práci se žáky se SVP a s nadanými žáky

5.2 Metodik prevence

- Vypracovává a realizuje Školní preventivní program
- Organizuje preventivní akce a intervence proti rizikovému chování
- Identifikuje a řeší případy rizikového chování mezi žáky
- Spolupracuje se školskou policií, OSPOD, policií ČR a dalšími odborníky ve spolupráci s výchovným poradcem
- Podpora duševního zdraví žáků
- Prevence předčasného odchodu ze vzdělávání
- Koordinuje primární prevenci ve škole
- Eviduje a vyhodnocuje preventivní aktivity
- Zajišťuje vzdělávání pedagogů v oblasti prevence
- Spolupracuje s externími organizacemi zaměřenými na prevenci

5.3 Kariérový poradce

- Poskytuje individuální kariérní poradenství studentům zdravotnických oborů
- Organizuje kariérní dny, workshopy a informační akce o uplatnění ve zdravotnictví
- Spolupracuje s nemocnicemi AGEL a dalšími zdravotnickými zařízeními
- Koordinuje profesní orientaci a přípravu studentů na vstup do praxe

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

- Zprostředkovává kontakty se zaměstnavateli a zajišťuje pracovní příležitosti
- Eviduje a vyhodnocuje uplatnění absolventů na trhu práce
- Informuje o možnostech dalšího vzdělávání a specializací ve zdravotnictví
- Spolupracuje s úřady práce, profesními komorami a odbornými organizacemi

5.4 Koordinátor školního vzdělávacího programu (ŠVP)

- Koordinuje tvorbu, aktualizaci a implementaci školního vzdělávacího programu
- Zajišťuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům ve vztahu ke ŠVP
- Sleduje legislativní změny a trendy v oblasti vzdělávání a promítá je do ŠVP
- Spolupracuje s vedením školy a poradenským týmem při integraci ŠVP se školními poradenskými službami
- Koordinuje zavádění podpůrných opatření do výuky
- Zajišťuje soulad ŠVP s aktuálními rámcovými vzdělávacími programy

5.5 Asistent pedagoga

- Poskytuje přímou podporu žákům se ŠVP během vyučování.
- Spolupracuje s vyučujícími a dalšími členy poradenského týmu.
- Podílí se na realizaci podpůrných opatření ve výuce. Koordinuje tvorbu, aktualizaci a implementaci školního vzdělávacího programu
- Zajišťuje metodickou podporu pedagogickým pracovníkům ve vztahu ke ŠVP
- Sleduje legislativní změny a trendy v oblasti vzdělávání a promítá je do ŠVP
- Spolupracuje s vedením školy a poradenským týmem při integraci ŠVP se školními poradenskými službami
- Koordinuje zavádění podpůrných opatření do výuky
- Zajišťuje soulad ŠVP s aktuálními rámcovými vzdělávacími programy

Článek 6 – Organizace poradenských služeb

6.1 Pravidelné činnosti

- Schůzky týmu poradenských služeb se konají minimálně 1× měsíčně
- Konzultační hodiny jsou zveřejněny na webových stránkách školy a na nástěnkách
- Případové porady se svolávají dle potřeby, minimálně však při:
 - Tvorbě individuálních vzdělávacích plánů
 - Řešení závažných výchovných či vzdělávacích problémů
 - Hodnocení efektivity podpůrných opatření
- Metodická podpora pedagogickým pracovníkům probíhá průběžně
- Preventivní programy jsou realizovány podle ročního plánu prevence

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

- Kariérové poradenství je poskytováno individuálně i skupinově během celého školního roku

6.2 Dokumentace

- Vedou se záznamy o poskytnutých poradenských službách
- Dokumentace je vedena v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů (nařízení GDPR)
- Zpracovávají se:
 - Individuální vzdělávací plány (IVP)
 - Plány pedagogické podpory (PLPP)
 - Informování zákonných zástupců a zletilých žáků podle § 1 odst. 6 vyhlášky (§ 4 odst. 1 písm.h)
 - Školní preventivní program
 - Výroční zprávy o činnosti poradenských služeb
 - Záznamy o informování zákonných zástupců a zletilých žáků
 - Evidence případových porad
 - Evidence žáků se SVP
 - Zprávy o realizaci preventivních aktivit

Dokumentace je vedena v souladu s nařízením GDPR a je přístupná pouze oprávněným osobám.

Způsob informování zákonných zástupců a zletilých žáků:

- Informování probíhá písemnou formou (informační dopis, zápis do školního elektronického systému Bakalář)
- Zákonní zástupci a zletilí žáci jsou informováni při zahájení poskytování poradenských služeb a následně průběžně o jejich průběhu a výsledcích
- Forma a obsah informování je zaznamenána v dokumentaci žáka

Článek 7 – Spolupráce s externími subjekty

Škola spolupracuje s:

- **Pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP)**

Spádová školská poradenská zařízení:

Pro pracoviště Ostrava:

- Pedagogicko-psychologická poradna Moravskoslezského kraje, pracoviště Ostrava
Adresa: Úřední 1, 702 00 Ostrava
Tel.: +420 596 781 291
E-mail: ostrava@ppp-msk.cz

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

Pro pracoviště Český Těšín:

- Pedagogicko-psychologická poradna Moravskoslezského kraje, pracoviště Karviná
Adresa: U Lesa 3756/3a, 733 01 Karviná-Nové Město
Tel.: +420 596 311 878
E-mail: karvina@ppp-msk.cz

Pro pracoviště Přerov:

- Pedagogicko-psychologická poradna Olomouckého kraje, pracoviště Přerov
Adresa: Kratochvílova 1689/24, 750 02 Přerov
Tel.: +420 581 202 156
E-mail: prerov@ppp-ok.cz

Pro pracoviště Třinec:

- Pedagogicko-psychologická poradna Moravskoslezského kraje, pracoviště Frýdek-Místek
Adresa: Novodvorská 401, 738 01 Frýdek-Místek
Tel.: +420 558 111 641
E-mail: frýdek-mistek@ppp-msk.cz

➤ **Speciálně pedagogickými centry (SPC)**

Metodická podpora ze strany školských poradenských zařízení (§ 5 odst. 3):

Od 1. 1. 2026 poskytují spádová školská poradenská zařízení škole metodické vedení zaměřené zejména na:

- koordinaci a odbornou kvalitu činnosti výchovného poradce, metodika prevence a kariérového poradce
- podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- podporu nadaných žáků a žáků ohrožených předčasným odchodem ze vzdělávání
- aktivity zaměřené na duševní zdraví žáků
- prevenci rizikového chování

Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a využívá jejich metodickou podporu pro zvyšování kvality poradenských služeb

Další subjekty:

- **Orgány sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD)**
- **Policií ČR a dalšími bezpečnostními složkami**
- **Zdravotnickými zařízeními a odbornými pracovišti**

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

➤ Neziskovými organizacemi zaměřenými na podporu dětí, mládeže a rodin

Článek 8 – Práva a povinnosti

8.1 Práva žáků a zákonných zástupců

- Právo na přístup k poradenským službám
- Právo na informace o poskytované péči a jejích výsledcích
- Právo na ochranu osobních údajů a důvěrnost
- Právo na účast na případových poradách týkajících se jejich dítěte/jich samotných
- Právo vyjádřit se k navrhovaným podpůrným opatřením
- Právo požádat o zprostředkování kontaktu se školským poradenským zařízením

8.2 Povinnosti pedagogických pracovníků

- Spolupracovat s týmem poradenských služeb
- Informovat tým o žácích potřebujících podporu
- Realizovat doporučená podpůrná opatření
- Účastnit se případových porad a školení
- Vést průběžnou dokumentaci o poskytované podpoře žákům
- Respektovat individuální potřeby žáků se SVP
- Dodržovat zásady ochrany osobních údajů

8.3 Povinnosti členů týmu poradenských služeb

- Poskytovat poradenské služby v souladu s platnou legislativou
- Dodržovat mlčenlivost a etické zásady
- Vést řádnou dokumentaci
- Spolupracovat s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci
- Průběžně se vzdělávat ve své oblasti
- Informovat zákonné zástupce a zletilé žáky o poskytování poradenských služeb

8.4 Informování o poradenských službách poskytovaných ve škole

- Škola prokazatelně informuje zákonné zástupce nezletilých žáků a zletilé žáky o poskytování poradenských služeb výchovným poradcem, metodikem prevence a kariérovým poradcem podle § 1 odst. 6 vyhlášky č. 72/2005 Sb.
- K poskytování poradenských služeb ve škole (výchovné poradenství, prevence, kariérové poradenství) se písemný souhlas NEVYŽADUJE.
- Informování obsahuje zejména:
 - druh poskytované služby
 - rozsah a způsob poskytování
 - kontaktní údaje odpovědných pracovníků

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500

- práva žáků a zákonných zástupců
 - V případě doporučení žáka do školského poradenského zařízení (PPP, SPC) škola zprostředkuje kontakt. Písemný souhlas s poskytnutím služeb a informování podle § 1 odst. 5 vyhlášky zajišťuje školské poradenské zařízení.
 - Informování je zaznamenáno v dokumentaci žáka.
-

Článek 9 – Evaluace a rozvoj

Efektivita poradenských služeb je hodnocena každoročně na základě:

- Zpětné vazby od žáků, rodičů a pedagogů
- Analýzy dosažených výsledků a cílů
- Výroční zprávy o činnosti poradenských služeb
- Statistických údajů o poskytnutých službách
- Hodnocení úspěšnosti absolventů
- Vyhodnocení preventivních aktivit
- Úspěšnosti žáků se SVP

Výroční zpráva o činnosti poradenských služeb je předkládána ředitelce školy a pedagogické radě vždy do 30. září následujícího školního roku.

Na základě evaluace jsou navrhovány změny a zlepšení v poskytování poradenských služeb.

Článek 10 – Závěrečná ustanovení

Tento předpis nabývá účinnosti dne **1. září 2026**.

Změny a doplnění jsou možné pouze po projednání a schválení v pedagogické radě.

Předpis bude pravidelně aktualizován v souladu se změnami legislativy a potřebami školy.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou povinni se s tímto předpisem seznámit a řídit se jím.

Projednáno pedagogickou radou dne: 25. srpna 2026

Zpracovala: Mgr. Andrea Švecová v.r., ředitelka školy

AGEL Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická s.r.o.
Antošovická 107/55, 711 00 Ostrava-Koblov, +420 720 967 901, info@szs.agel.cz, szs.agel.cz

Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 58092
IČO: 02560739
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 5070011410/5500